



**ORIGINALE**

## **Verbale di Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco N. 10 del 25/01/2024**

**OGGETTO: Deliberazione di conferma Piano Integrato di Attività anno 2023 - 2025 per il corrente anno.**

L'anno 2024, addì 25 del mese di gennaio alle ore 17:00 nella Sala delle Adunanze dell'Ente, a seguito di convocazione disposta dal Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo, con l'intervento dei Signori:

<b>Componenti</b>		<b>Presente/Assente</b>
Gasparini Moreno	Presidente del Consiglio Direttivo	Presente
Faccioli Alessandro	Componente del Consiglio Direttivo	Presente
Pizzoli Roberto	Componente del Consiglio Direttivo	Presente
Visentini Mario	Componente del Consiglio Direttivo	Presente
Barbujani Massimo	Componente del Consiglio Direttivo	Assente

Assiste alla seduta il Direttore dott. Pako Massaro e, in funzione di Segretario verbalizzante, il Dott. POZZATO Sergio.

Presiede la seduta, in conformità allo Statuto, il Presidente Gasparini Moreno.

**OGGETTO: Deliberazione di conferma Piano Integrato di Attività anno 2023 - 2025 per il corrente anno.**

## **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

### **VISTI:**

- Il decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni nella legge 6 agosto 2021, n. 113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”;
- Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni” e ss.mm. e ii.;
- La legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm. e ii.;

### **DATO ATTO che:**

- Il P.I.A.O., come definito all’art. 6 del decreto-legge 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere anche in materia di diritto di accesso e definisce:
  - a) Gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi ed i criteri direttivi di cui all’art. 10 del d.lgs.vo 150//2009;
  - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all’accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all’ambito d’impiego e alla progressione di carriera del personale;
  - c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
  - d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
  - e) l’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
  - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
  - g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;
  - h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell’utenza mediante

gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

**Richiamato** il decreto del Dipartimento Funzione Pubblica del 30 giugno 2022 n. 132 che ha emanato il regolamento che definisce i contenuti e lo schema tipo del **Piano integrato di attività e organizzazione**, nonché le modalità semplificate per gli Enti con meno di 50 dipendenti. Tale documento unico di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni, permette di superare la frammentazione degli strumenti ad oggi in uso, accorpando, tra gli altri, i piani della performance, dei fabbisogni di personale, della parità di genere, del lavoro agile e dell'anticorruzione;

**Richiamato** il Comunicato dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) relativo al PIAO e PTPCT 2024-2023 in ordine ai termini di adozione, ove viene enunciato che nelle Amministrazioni e negli Enti con meno di 50 dipendenti, indipendentemente dal fatto che siano tenuti all'approvazione del PTPCT o del PIAO, dopo la prima approvazione possono confermare nel triennio, con apposito atto motivato dell'organo di indirizzo, lo strumento programmatico adottato nell'anno precedente (sezione anticorruzione del PIAO o PTPCT), fermo restando in ogni caso, l'obbligo di adottare un nuovo strumento di programmazione ogni tre anni, come previsto dalla normativa;

**Richiamato** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) anno 2023 – 2025 approvato con decreto del Presidente n. 18 del 30 gennaio 2023;

**Preso atto** che il Piano non deve essere sostanzialmente modificato (confermato) con le seguenti variazioni/aggiunte alla **sezione 3. Organizzazione e capitale umano**:

“La dotazione organica delle risorse umane dell'Ente Parco è stata stabilita ancora nel 2008 con deliberazione consiliare n. 20 del 18/12/2008; dalla tabella sottostante si evince il confronto fra previsioni e realtà con riferimento al personale in servizio al 31.12.2023. **Dal 1° luglio 2023 è stato assunto, con contratto privatistico di 2 anni, a seguito di procedura comparativa di curricula, il Direttore.**

L'età media del personale è particolarmente elevata (59 anni). Tutto ciò costituisce dal punto di vista organizzativo un problema a cui si dovrà porre rimedio nei prossimi mesi.

<b>Categorie</b>	<b>Organico originario</b>	<b>Dipendenti in servizio</b>
<b>Dirigenti</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>Area Funzionari e E.Q.</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
<b>Area Istruttori</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
<b>Area operatori esperti</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>	<b>8</b>

## ORGANIGRAMMA DEI DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 1° GENNAIO 2024

RESPONSABILE	RESPONSABILE	RESPONSABILE	RESPONSABILE	RESPONSABILE
<b>UFFICIO TECNICO</b>  Incarico professionale Per n. 2 anni	<b>UFFICIO AMMINISTRATIVO</b>  P.O. (C)  Area funzionari ed Elevata Qualificazione	<b>UFFICIO RAGIONERIA</b>  P.O. (C)  Area funzionari ed Elevata Qualificazione	<b>UFFICIO RENDICONTAZIONE PROGETTI</b>  P.O. (C)  Area funzionari ed Elevata Qualificazione	<b>UFFICIO PROMOZIONE COMUNICAZIONE MAB – OGD P.O. (A)</b>  Area funzionari ed Elevata Qualificazione
	Area operatore esperto	Area istruttori		Area istruttori

***Rimane confermato il piano triennale dei fabbisogni di personale. Il documento potrà essere integrato con esigenze eventuali che sorgessero in corso d'anno nel rispetto della normativa vigente.***

Tutto ciò premesso,

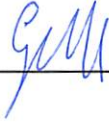
### **DELIBERA**

1. di confermare, per i motivi in premessa esposti, che qui si intendono integralmente richiamati, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) anno 2023 – 2025 approvato con decreto del Presidente n. 18 del 30 gennaio 2023;
2. di dare atto che il testo del PIAO 2023 – 2025 risulta aggiornato come in premessa indicato;
3. di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione in “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Altri contenuti” sottosezione “Prevenzione della Corruzione”;
4. di provvedere alla trasmissione del PIAO così modificato al Dipartimento della Funzione Pubblica e all’Organismo Indipendente di Valutazione.

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Gasparini Moreno



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. POZZATO Sergio



---

**SI ATTESTA E CERTIFICA**

che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo e pertanto ai sensi dell'art. 7 comma 9 della legge regionale n. 53/93 è esecutiva dall'adozione.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. POZZATO Sergio

